

25 10 2019

## [ FOCUS MÉTIER ] LAËTITIA, COMPTABLE

Laëtitia a rejoint l'entreprise il y a un peu plus de 2 ans pour prendre en charge l'intégration du service comptabilité au sein des locaux d'Edilteco<sup>®</sup> France ; la partie comptable étant auparavant externalisée en cabinet. Il ne pouvait y avoir de meilleure candidate pour ce poste car - en prime de ses formations en comptabilité – Laëtitia s'occupait depuis plus de 9 ans de la comptabilité courante d'EDILTECO<sup>®</sup> au sein du cabinet d'expertise.

Son intégration lui a permis d'être en lien direct avec son travail et d'acquérir une vision plus globale de la société. Cela lui permet également de mieux comprendre les problématiques de l'entreprise et d'être opérationnelle sur le suivi financier des différentes étapes des projets d'investissement de la société.

Ses missions sont plurielles et transverses : des ressources humaines à la gestion comptable. Le principe de prudence et la discrétion sont des qualités indispensables dans la façon d'aborder son métier.

En effet, au quotidien Laëtitia gère les comptes bancaires et plus globalement la santé financière d'Edilteco<sup>®</sup> France, les enregistrements comptables, le paiement des fournisseurs, les relances et les dispositions face aux problématiques des fournisseurs et clients. Elle prépare les bilans, contrôle les opérations bancaires, élabore les documents dédiés à l'administration fiscales, les déclarations de douane, la gestion des frais liés aux activités des commerciaux et de la direction. Sa rigueur, sa patience, son organisation et ses capacités relationnelles sont, sans nul doute, des qualités essentielles dans l'exercice de ses diverses missions.